

Ценовая политика ООО «ВГД-ДИНАКОН»

УСЛУГИ НАЛОГОВОГО БЮРО

1) Письменная консультация

2) Экспертное заключение налогового бюро

3) Сопровождение и представительство:

- *Сопровождение в рамках камеральной или выездной налоговой проверки,*
- *Анализ запросов налоговых органов (уведомления, требования и др.), предоставление рекомендаций по действиям налогоплательщика,*
- *Постановка на учет налогоплательщиков, консультирование по выбору режима налогообложения, и иные виды помощи начинающему бизнесмену,*
- *Ведение налогового учета, составление и сдача налоговой отчетности,*
- *Налоговый аудит.*

Стоимость и сроки подготовки ответа определяются и согласовываются с Заказчиками после получения вопроса.

Вопрос может быть направлен Заказчиком в письменном виде через заполнение формы заявки на консультацию, размещенной на сайте или направлением письма на адрес электронной почты Налогового бюро nn.nalog-buro@palata-nk.ru

После ознакомления с вопросом, специалист Налогового бюро связывается с Заказчиком, если необходимо уточняет детали вопроса и согласовывает стоимость и сроки подготовки ответа.

В случае согласия с предложенными условиями, Заказчик производит оплату выставленного счета, что является подтверждением присоединения к оферте и заключения договора на оказание консультативных услуг со стороны Заказчика.

После поступления оплаты, Налоговое бюро приступает к оказанию услуг.

Стоимость услуг определяется на основании трудоемкости подготовки письменной консультации или экспертного заключения и стоимости человека-часа.

Минимальная стоимость письменной консультации составляет 1500 руб.

Срок подготовки письменной консультации может составлять 4-7 рабочих дней (в зависимости от сложности вопроса) с момента поступления оплаты от Заказчика.

Срок подготовки срочной письменной консультации составляет 1-3 рабочих дня (в зависимости от сложности вопроса) с момента поступления оплаты от Заказчика.

Срок подготовки экспертного заключения определяется индивидуально по согласованию с Заказчиком.

Стоимость и срок оказания услуг по сопровождению и представительству определяются индивидуально по согласованию с Заказчиком.

БУХГАЛТЕРСКИЕ УСЛУГИ

1) Ведение бухгалтерского учета (полный аутсорсинг)

2) Ведение отдельных участков бухгалтерского учета (частичный аутсорсинг)

3) Подготовка налоговых деклараций и бухгалтерской отчетности

4) Подготовка бухгалтерской отчетности по МСФО

5) Восстановление бухгалтерского и налогового учета

6) Организация и постановка бухгалтерского и налогового учета

7) Обзорная проверка бухгалтерской и налоговой отчетности

8) Кадровый аудит

9) Прочие услуги:

- *Анализ финансово-хозяйственной деятельности,*
- *Проведение семинаров (вебинаров) по вопросам бухгалтерского и/или налогового учета,*
- *Подготовка организационно-распорядительных документов по бухгалтерскому и налоговому учету,*
- *Постановка управленческого учета, системы планирования и бюджетирования*
- *Инвентаризации ТМЦ,*
- *Разработка бизнес-планов.*

Стоимость и сроки оказания бухгалтерских услуг определяются индивидуально на основании письменной заявки Заказчика.

Заказчик может направить заявку на оказание бухгалтерских услуг путем заполнения формы на сайте либо через обращение в ООО «ВГД-ДИНАКОН» по телефонам, указанным на сайте или по электронной почте [**info@dinacon.ru**](mailto:info@dinacon.ru)

Оказание бухгалтерских услуг осуществляется в соответствии с Техническим заданием, которое составляется индивидуально для каждого Заказчика.

Стоимость бухгалтерских услуг определяется в зависимости от вида и сложности услуг, периодичности или срочности их выполнения.